



**Informe de fiscalización del RAF**

Nº de expediente: \_\_\_\_\_

Grupo de Desarrollo Rural de Andalucía al que solicita la subvención	Código GDR
--	------------

<b>1 DATOS DEL / DE LA SOLICITANTE</b>			
1º Apellido	2º Apellido	Nombre	N.I.F./N.I.E.
Razón social:		N.I.F.	Provincia
Página web	Formación	Sexo	Fecha de nacimiento
En su caso, datos del/de la representante legal:			
1º Apellido	2º Apellido	Nombre	N.I.F./N.I.E.

<b>2. DENOMINACIÓN DE LA INTERVENCIÓN OBJETO DE LA SOLICITUD</b>

<b>3. INTERVENCIÓN PREVIA</b>
<p><i>Verificación de la documentación que el/la solicitante ha presentado:</i></p> <p><input type="checkbox"/> <b>fil</b> Que se ha respetado los principios establecidos en el artículo 2 del Decreto 506/2008, de 25 de noviembre.</p> <p><input type="checkbox"/> <b>fil</b> Que la solicitud de la subvención se presentó por la persona o entidad solicitante dentro del plazo establecido.</p> <p><input type="checkbox"/> <b>fil</b> Que la solicitud fue registrada, firmada y cumplimentada en todos sus apartados.</p> <p><input type="checkbox"/> <b>fil</b> Que a la solicitud se ha adjuntado toda la conformidad con lo dispuesto en el apartado A.1 d) del Procedimiento de Gestión.</p> <p><input type="checkbox"/> <b>fil</b> Que la persona o entidad solicitante cumple los requisitos para ser beneficiario de la subvención.</p> <p><input type="checkbox"/> <b>fil</b> Que se ha levantado y suscrito correctamente el acta de no inicio de la intervención, de conformidad con lo indicado en el apartado A.4</p> <p><input type="checkbox"/> <b>fil</b> Que se ha elaborado la consulta para el Análisis de legalidad y oportunidad de la solicitud, que la misma corresponde al expediente que se somete a fiscalización, y que se ha emitido una decisión favorable sobre la misma, conforme indica el apartado A.5 del Procedimiento de Gestión.</p>

**3. INTERVENCIÓN PREVIA**

**fil** Que se ha elaborado la consulta para la calificación del enfoque de género y/o juventud del proyecto.

**fil** Cuando sea técnicamente posible, que se ha elaborado la consulta para la comprobación de la fiabilidad de la persona o entidad solicitante, que se han realizado los controles cruzados, y que toda la documentación que consta en el expediente se observa que no se ha solicitado, y en particular, no se ha recibido otra solicitud incompatible con la tramitada por el Grupo, o, en caso contrario, que consta en el expediente el requerimiento efectuado por el Grupo y la renuncia a la otra solicitud subvención solicitada y/o recibida o a la tramitada ante el Grupo.

Si a consecuencia de los controles cruzados se detectan irregularidades en la persona o entidad solicitante o la imposición de sanciones a partir del año 2000, se hará constar por el / la RAF.

**fil** Que se ha realizado el Control Administrativo de la Solicitud de Subvención, en el que consta el resultado del control y las medidas adoptadas en caso de discrepancias, conforme a lo previsto en el apartado A.7 del Procedimiento de Gestión.

**fil** Que existe Informe técnico – económico de la Gerencia y que el mismo se ha elaborado conforme a lo previsto en el apartado A.7.

**fil** Que la propuesta de subvención se ajusta a las condiciones y porcentajes establecidos para las intervenciones de las medidas 411,412 y 413 del PDR, en el Plan de Actuación Global que lo desarrolla y en la Instrucción de 15 de octubre de 2009 de la Dirección General de Desarrollo Sostenible del Medio Rural.

**fil** Que se respeta la normativa aplicable, sean disposiciones de ámbito comunitario, estatal, autonómico o local.

**fil** Que existe disponibilidad presupuestaria para atender la solicitud dentro de la Medida a la que se pretende imputar la subvención.

La persona que ejerce las funciones de Responsable Administrativo Financiero, tras haber comprobado los requisitos a cumplir por la persona o entidad solicitante y verificado la documentación que el/la solicitante ha presentado en relación con la concesión de la subvención. INFORMA:

**fil** Intervenido y conforme

**fil** Conformidad con observaciones

**fil** Disconformidad

JUSTIFICACIÓN :

OBSERVACIONES:

**4.LUGAR, FECHA Y FIRMA**

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de  
(El/la Responsable Administrativo y Financiero  
del Grupo de Desarrollo Rural)

Fdo: